

仕様の概要と運営状況(再指定)

| | | 公募・非公募の別 | | 公募 | |
|---------------------|---|--------------|----------------------------|----|--|
| 施設名称 | 飯岡農業構造改善センター | 所在地 開設年月日 | 盛岡市下飯岡8-100 昭和55年2月 | | |
| 制度導入によって 目指す施設の姿 | 地域住民に交流の場を提供するとともに、農家、非農家の交流を促進し、生活文化の向上を図るなど、地域と一体となった施設の管理運営を行う。 | | | | |
| 施設名称 | 都南老人福祉センター | 所在地 開設年月日 | 盛岡市下飯岡8地割100番地 令和6年4月1日 | | |
| 制度導入によって 目指す施設の姿 | 地域福祉活動の拠点施設として、老人クラブをはじめとする地域福祉組織や地域住民との連携を密にし、施設利用者のニーズを的確に捉え、より一層のサービス向上を図るとともに効果的・効率的な管理運営を行う。 | | | | |

I 仕様等
○ 施設の概要

| | | |
|------------|----|--|
| 施設の設置目的・概要 | 農業 | 都南地区における農業生産団体の育成、農業生産向上のための各種研修や会議、地域社会における農家、非農家間の交流及び地域住民の生活文化の向上を図るための場としての役割を担う。 |
| | 老人 | 高齢者に対して各種の相談に応ずるとともに、健康の増進、教養の向上及びレクリエーションのための便宜を総合的に供与し、地域福祉の増進を図る。 |
| 建物・設備の概要 | 共通 | 鉄筋コンクリート2階建一敷地面積(4,516.94㎡) 延床面積(1,786.75㎡) 事務室(1)、風除室、エントランスホール、トイレ(男、女、車いす)各1、湯沸室(1)、受変電施設、駐車場(58台) |
| | 農業 | 食品加工室(1)、営農推進室(1)、調理実習室(1)、イートインスペース、ロビー、会議室(2)、多目的室(1)、倉庫(3)、トイレ((1) |
| | 老人 | 教養娯楽室(1)、集会室(1)、陶芸作業室(1)、機能訓練・運動室(1)、倉庫(1)、トイレ(1) |
| 主な備品の概要 | 農業 | 事務用机(事務室4)、事務用いす(事務室3)、会議用テーブル(研修室40程度)、いす(研修室100程度)、1人掛けソファ(ロビー30程度)、センターテーブル(ロビー3)、ホワイトボード(3)、各種調理用機械(食品加工室(味噌、豆腐作り用等))、各種調理用家電(調理実習室) |
| | 老人 | 会議用テーブル、陶芸用電気窯、スチールデスク、ロッカー、キャビネット、テレビ、冷蔵庫、カラオケセット、電動ろくろ、囲碁セット等、AED |

○ 仕様

| | | |
|----------|----|--|
| 開館（場）時間 | 共通 | 午前9時00分～午後9時00分 |
| 休館（場）日 | 共通 | 月曜日(その日が国民の祝日に当たるときは、その翌日)、12月29日から翌年の1月3日までの日 |
| 職員配置最低基準 | 農業 | 事務職員(平日)1(兼務)、受付・センター管理業務職員1(兼務)(シフト制2人) |
| | 老人 | 所長1(兼務)、所長補佐1(兼務)、事務員2(兼務)、嘱託医(1) (常時2名以上の体制で運営すること。) |

仕様の概要と運営状況(再指定)

| | | | | |
|---------------------------------|--------------------------------|--|-------|-----|
| 業 (管 内 理 容) | 共通 | (1)建物清掃(床・窓清掃)(年2回) (2)定期清掃(週1回)、ごみ収集業務、清掃用具賃貸借用務、防火設備保守点検業務等 (3)設備・備品等の管理 (4)駐車場の保全・管理業務、草刈・庭木剪定業務(夏～秋)、除雪等管理(冬) (5)光熱水費、燃料費、通信料、NHK受信料等の支払 (6)電話等の管理及び使用料等の支払 (7)産業廃棄物処理業務(年1回) (8)小規模修繕、緊急修繕に関すること | | |
| 業 (運 内 営 容) | 共通 | (1)施設の利用予約受付及び利用許可業務(利用申請書の受理、利用許可書の発行等) (2)利用者対応業務 (3)開館時間の変更及び開館日の変更 (4)月次・年次計画及び事業報告書の作成 (5)危機管理マニュアル等の作成(緊急時対策、防犯・防災対策) (6)利用促進のための広報活動 | | |
| | 農業 | (1)施設使用料の徴収及び管理、インボイス対応に関すること。 (2)建物清掃業務(年2回、ワックス清掃) | | |
| | 老人 | (1)各種相談及び指導業務(生活・健康) (2)老人の生業及び就労等についての指導業務 (3)機能回復訓練の実施 (4)教養講座等(主催講座、センター祭り等)の実施業務 (5)老人クラブに対する援助等 (6)サークル育成に関すること (7)広報業務(利用促進のためのPR、センター概要の作成) (8)職員の資質向上のための研修の実施(窓口対応、設備操作等の周知徹底) | | |
| 指 定 期 間 | 令和9年4月1日～令和14年3月31日(5年間) ※継続指定 | | 利用料金制 | 不採用 |
| 応 募 資 格 | 盛岡市に事務所等を有する法人その他の団体 | | | |

○遵守法令

| | |
|----|---|
| 共通 | (1)地方自治法 ・第244条(公の施設の定義について定めています) ・第244条の2(自治体が指定管理者に公の施設を管理させる場合の基本的事項について定めています) (2)消防法 第8条第1項第1号(防火管理者) (3)盛岡市情報公開条例 |
| 農業 | (1) 盛岡市農業構造改善センター条例(平成4年3月24日条例第46号) (2) 盛岡市農業構造改善センター条例施行規則(平成4年3月31日規則第39号) |
| 老人 | (1)老人福祉法 第5条の3 第15条 第20条の7 (2)厚生省社会局長通知(昭和52年8月1日社老第48号)「社会福祉法による老人福祉センターの設置及び運営について」 (3)盛岡市老人福祉センター条例 (4)盛岡市老人福祉センター条例施行規則 |

○指定管理者に求められる資質・専門性等

| | |
|----|--|
| 共通 | 地域コミュニティ組織等と連携した管理運営を行うこと。 公の業務に従事する自覚があり、利用者への対応、業務態度に注意が払われること。 |
| 老人 | 高齢者福祉施策への理解があること。 |

仕様の概要と運営状況(再指定)

○ 要求水準

| 農業 | 項目 | 評価指標 | 要求水準 | | | | |
|----|------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | 9年度 | 10年度 | 11年度 | 12年度 | 13年度 |
| | 市民の平等使用の確保 | 苦情・要望の件数 | 3件 | 3件 | 3件 | 3件 | 3件 |
| | サービスの向上 | 利用者数 | 8,000人 | 8,000人 | 8,000人 | 8,000人 | 8,000人 |
| | 管理経費の縮減 | 指定管理料 | 指定管理料を上限額とする。 | 指定管理料を上限額とする。 | 指定管理料を上限額とする。 | 指定管理料を上限額とする。 | 指定管理料を上限額とする。 |
| | 適正な管理運営 | 利用者評価の「よい」「おおむねよい」の割合 | 80% | 80% | 80% | 80% | 80% |

| 老人福祉 | 項目 | 評価指標 | 要求水準 | | | | |
|------|------------|-----------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | 9年度 | 10年度 | 11年度 | 12年度 | 13年度 |
| | 市民の平等使用の確保 | 苦情・要望の件数 | 3件 | 3件 | 3件 | 3件 | 3件 |
| | サービスの向上 | 利用者数 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2500 |
| | 管理経費の縮減 | 指定管理料 | 指定管理料を上限額とする。 | 指定管理料を上限額とする。 | 指定管理料を上限額とする。 | 指定管理料を上限額とする。 | 指定管理料を上限額とする。 |
| | 適正な管理運営 | 利用者評価の「よい」「おおむねよい」の割合 | 80% | 80% | 80% | 80% | 80% |

○その他の留意事項

仕様の概要と運営状況(再指定)

Ⅱ 現在の運営状況(都南老人福祉センター)

○ 運営全般

| | | | | |
|---------------------------------|---|--------------|------------|---------------|
| 現在の指定管理者 | 公益財団法人盛岡市都南自治振興公社 | | | |
| 職員配置 | 【都南老人福祉センター】 所長1名、所長補佐1名(兼務)、事務員2名(兼務)、嘱託医1名 | | | |
| 8年度スケジュール (予定) (老人福祉センター) | 4月 | サークル活動、教養講座等 | 10月 | サークル活動、教養講座等 |
| | 5月 | サークル活動、教養講座等 | 11月 | サークル活動、教養講座等 |
| | 6月 | サークル活動、教養講座等 | 12月 | サークル活動、教養講座等 |
| | 7月 | サークル活動、教養講座等 | 1月 | サークル活動、教養講座等 |
| | 8月 | サークル活動、教養講座等 | 2月 | サークル活動、教養講座等 |
| | 9月 | サークル活動、教養講座等 | 3月 | サークル活動、教養講座等 |
| | 事業名 | | 事業費(単位:千円) | 内 容 |
| 主な事業の概要 (老人福祉センター) | 陶芸教室 | | (開催時材料代徴収) | 講師の指導のもと制作を行う |

○ 収支の状況(決算額)等

| 項目 | | 指定管理者制度導入後 | | | |
|--------------|--------|--------------------------|-------|------------|------------|
| | | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度(見込み) |
| 収入(円) | 委託料 | | | | |
| | 指定管理料 | | | 11,822,136 | 11,822,136 |
| | 利用料金収入 | | | | |
| | 補助金 | | | | |
| | その他 | | | | |
| | 合計 | 0 | 0 | 11,822,136 | 11,822,136 |
| | 使用料 | | | | |
| 支出(円) | 人件費 | | | 10,398,049 | 10,398,049 |
| | 事業費 | | | 771,628 | 771,628 |
| | 光熱水費 | | | 691,026 | 691,026 |
| | その他 | | | | |
| | 合計 | 0 | 0 | 11,860,703 | 11,860,703 |
| 利用者数(人) | | | | 2,518 | 2,518 |
| 利用料金の減免実績(件) | | | | | |
| 備考 | | 令和6年度から指定管理制度の導入を開始した施設。 | | | |

Ⅲ その他

| | |
|-------------|---|
| 現在の運営上の課題等 | |
| 問 い 合 わ せ 先 | 【都南老人福祉センター】 長寿社会課 生きがい推進係 電話 019-603-8003 |

仕様の概要と運営状況(再指定)

Ⅱ 現在の運営状況(飯岡農業構造改善センター)

○ 運営全般

| | | | | |
|-------------------|---|------|---------------------|-----------------|
| 現在の指定管理者 | 公益財団法人盛岡市都南自治振興公社 | | | |
| 職員配置 | 【飯岡農業構造改善センター】 所長1名、所長補佐1名、事務員1名、臨時補助員1名 | | | |
| 8年度スケジュール (予定) | 4月 | 地域活動 | 10月 | 地域活動 |
| | 5月 | 地域活動 | 11月 | 蕎麦打ち教室・地域活動 |
| | 6月 | 地域活動 | 12月 | 地域活動 |
| | 7月 | 地域活動 | 1月 | 味噌づくり体験講座・地域活動 |
| | 8月 | 地域活動 | 2月 | 地域活動 |
| | 9月 | 地域活動 | 3月 | 地域活動 |
| | 事業名 | | 事業費(単位:千円) | 内 容 |
| 主な事業の概要 | 食の匠による講座 そば及び味噌加工教室 | | (開催時 材料代等 徴収) | 講師の指導のもと調理実習を行う |

○ 収支の状況(決算額)等

| 項目 | | 指定管理者制度導入後 | | | |
|--------------|--------|--------------------------|-------|-----------|------------|
| | | 令和4年度 | 令和5年度 | 令和6年度 | 令和7年度(見込み) |
| 収入(円) | 委託料 | | | | |
| | 指定管理料 | | | 6,968,176 | 6,968,176 |
| | 利用料金収入 | | | | |
| | 補助金 | | | | |
| | その他 | | | | |
| | 合計 | 0 | 0 | 6,968,176 | 6,968,176 |
| | 使用料 | | | 211,204 | 255,000 |
| 支出(円) | 人件費 | | | 4,428,510 | 4,428,510 |
| | 事業費 | | | 1,778,414 | 1,778,414 |
| | 光熱水費 | | | 1,643,184 | 1,643,184 |
| | その他 | | | | |
| | 合計 | 0 | 0 | 7,850,108 | 7,850,108 |
| 利用者数(人) | | | | 5,881 | 7,200 |
| 利用料金の減免実績(件) | | | | 150 | 50 |
| 備考 | | 令和6年度から指定管理制度の導入を開始した施設。 | | | |

Ⅲ その他

| | |
|-------------|-----------------------------|
| 現在の運営上の課題等 | |
| 問 い 合 わ せ 先 | 農政課 農政企画係 019-626-7540 (直通) |